

ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

Az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság
Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Osztálya
pályázatot hirdet

csoportirányító

munkakör betöltésére.

Feladatok:

- a Vagyongazdálkodási csoport munkájának koordinálása,
- az Igazgatóság kezelésében lévő ingatlanok nyilvántartása, a nyilvántartás aktualizálása,
- az ingatlanokkal kapcsolatos változások előkészítése, a szükséges eljárás kezdeményezése hatóságok/hivatalok/egyéb szervek előtt, a változások rögzítése a nyilvántartásban,
- az ÉMVIZIG kezelésben lévő ingatlanokra vonatkozó jogok és terhek alapításának előkészítése, ellenőrzése, a felmerült költségek pénzügyi rendezésének kezdeményezése,
- tájékoztatás és egyeztetés a külső és belső egységekkel az ingatlanok státuszának változásairól,
- az ingatlan értékesítések jogi szempontú előkészítése, a kezelői hozzájárulások kiadásával kapcsolatos ügyintézés (rész-szaktelemény adása), a kezelői jog változás dokumentációjának összeállítása,
- az időszakos (rendszeres), illetve eseti jelentések, adatszolgáltatások teljesítése, továbbá közreműködés a felettes szerv felé jelentések előkészítésében,
- közreműködés a tulajdonosi hozzájárulás kiadásának előkészítésében a tulajdonosi joggyakorló meghatalmazásában nevesített eljárások tekintetében,
- közreműködés az Igazgatóság pályázati beruházásaival érintett ingatlanok feletti rendelkezési és vagyonnevelési jogosultság megszerzésében.

Követelmény:

- jogász végzettség, legalább 3 év szakmai tapasztalat,
- nagyfokú precizitás, pontosság,
- önálló, kezdeményező, felelősségteljes munkavégzés,
- felhasználói szintű MS Office ismeret,
- cselekvőképesség, büntetlen előélet (jogviszony létesítés elengedhetetlen feltétele az erkölcsi bizonyítvány).

Előny:

- ingatlanjog területén szerzett szakmai tapasztalat,
- vízügyi ágazatban szerzett tapasztalat.

Amit ajánlunk:

- határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezés,
- a 391/2017. (XII.13.) Kormányrendelet által meghatározott illetmény és előmenetel,
- szakmai fejlődés biztosítása.

Munkavégzés helye: Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság
3530 Miskolc Vörösmarty utca 77.

A pályázat tartalmazza:

- motivációs levél,
- fényképes szakmai önéletrajz,
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy sikeres pályázat esetén a három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt benyújtja,
- formanyomtatványon benyújtott nyilatkozat, amely tartalmazza, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, továbbá, hogy a pályázatot az elbírálásban résztvevő személyek megtekinthetik. A formanyomtatvány elérhető a www.emvizig.hu/Allas/Allas.asp címen. Amennyiben a pályázati anyag semmilyen formában sem tartalmaz személyes adatkezelési hozzájárulást, a pályázati anyag nem kerül befogadásra,
- esetleges referenciák.

A pályázattal kapcsolatos egyéb tudnivalók:

A pályázatot **2018. november 18. napjáig beérkezően** lehet megküldeni postai úton vagy elektronikusan a következő címre:

Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság
Igazgatási és Jogi Osztály
3530 Miskolc, Vörösmarty u. 77.
Postacím: 3501 Pf.:3.
Tel.(46) 516-625, Fax. (46) 516-601
E-mail: cv@emvizig.hu

A beküldött pályázati anyagon kérjük feltüntetni a „csoportirányító” jeligét.

A munkakör betöltője a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, valamint a vízügyi igazgatási szerveknél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának különös szabályairól szóló 391/2017. (XII.13.) Kormányrendelet szerinti illetményre és juttatásokra jogosult.

A pályázatok elbírálására 2018. december 9. napjáig kerül sor. A kiírásnak megfelelő pályázatokat értékelő bizottság – az írásos pályázatok és személyes meghallgatás alapján – bírálja el és tesz javaslatot az álláshely betöltésére.

Az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság az álláspályázatot benyújtók személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), valamint a vonatkozó nemzetközi európai uniós és egyéb hazai jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, a személyhez fűződő jogok, különösen az információs önrendelkezési jog tiszteletben tartásával, az Infotv. 4. § (1)-(2) bekezdése alapján

célhoz kötötten, kizárólag az álláspályázatok betöltése érdekében, ügyviteli célból kezeli és tartja nyilván.

Fentiek alapján a kiválasztásra nem kerülő jelentkezők személyes adatait - hozzájárulásuk esetén – kizárólag az álláspályázat tárgyát képező munkakör betöltésétől számított 4 hónapig (**a pályázat eredményeként kiválasztott személy próbaidejének lejártáig**) tárolja, őrzi, szükség esetén kezeli az Igazgatóság. A kezelés körébe értendő azon tevékenység is, amely során az Igazgatóság a 4 hónapos időtartam alatt a pályázót a nyitott, vagy megnyíló pozíciók betöltése érdekében megkeresi.

Az álláspályázatot benyújtónak az álláspályázat részeként benyújtandó formanyomtatvány szerinti nyilatkozaton szükséges jelezni azt, hogy a 4 hónap időtartamú tároláshoz, őrzéshez, szükség szerinti kezeléséhez hozzájárul-e, vagy kéri adatainak törlését. Az adatkezelési formanyomtatvány elérhető a www.emvizig.hu/Allas/Allas.asp címen.

Amennyiben a személyes adatok kezeléséhez történő hozzájárulást a benyújtott álláspályázat semmilyen formában sem tartalmaz, a pályázati anyag nem kerül befogadásra.

Abban az esetben, amennyiben a pályázatot benyújtó nem járul hozzá a 4 hónap időtartamú adatkezeléshez, az adatok automatikusan, az álláspályázatok értékelését és a pályázók értesítését követően törlésre kerülnek.

A pályázat elbírálását követően valamennyi jelentkező értesítése – **elsősorban elektronikus úton** – megtörténik arról, hogy kiválasztásra került-e az adott munkakör betöltésére.

A pályázati anyagként beküldött eredeti dokumentumok a jelentkező által megadott elérhetőségre visszaküldésre kerülnek.

A nyertes pályázó kiválasztása után **a munkakör azonnal betölthető.**

A pályázattal kapcsolatos szakmai kérdésekben **tájékoztatás** kérhető:

Vasasné dr. Kovács Emese osztályvezető

Tel.: 06-46/ 516-623

E-mail: vasasne.kovacs.emese@emvizig.hu