

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A szerződés nyilvántartási száma:
ÉKÖVIZIG/ WSBS11 - 00195

amely létrejött

egyrésztől

Név: Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság
Cím: 3530 Miskolc, Vörösmarty u. 77.
Képviseli: Rácz Miklós igazgató
Balla Médea gazdasági igazgatóhelyettes
Kapcsolattartó: ÉKÖVIZIG részéről: Vasas István osztályvezető
Teljesítés igazolásra jogosult: Rácz Miklós igazgató
Levelezési címe: 3501 Miskolc, Pf.:3.
Számlavezető pénzintézete: Magyar Államkincstár
Számlaszáma: 10027006-01712072-00000000
Számlázási cím: 3530 Miskolc, Vörösmarty u. 77.
Adószáma: 15308445-2-05
KSH azonosító: 15308445-8411-312-05
mint **megrendelő**

másrésztől

Név: DTRT Vízépítő és Környezetgazdálkodási Kft.
Cím: 3300 Eger, Knézich Károly utca 30.
Képviseli: Frenyó Csaba
Kapcsolattartó: Frenyó Csaba
Levelezési cím: 3300 Eger, Knézich Károly utca 30.
Számlavezető pénzintézete: MKB Bank
Számlaszáma: 10300002-10360413-49020018
Számlázási cím: 3300 Eger, Knézich Károly utca 30.
Adószáma: 14023509-2-10
Statisztikai jelzőszáma: 14023509-4291-113-10
Cégbíróság: Heves Megyei Cégbíróság
Cégjegyzék száma: 10-09-027672
mint **vállalkozó**

között, az alábbi feltételekkel:

Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlati felhívást tett közzé a Közbeszerzési Értesítő 2011.07.08. – án megjelent 2011/78 számában közbeszerzési eljárás megindítására, melynek tárgya: „Takta-övcsonna természetvédelmi rehabilitációja Kesznyéten és Tiszalúc között” (KEOP-3.1.2/2F/09-2010-0017) című pályázat részeként „Takta-övcsonna természetvédelmi rehabilitációja Kesznyéten és Tiszalúc között” kivitelezési munkái. Vállalkozó, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be. Az ajánlati felhívás szerinti bírálati szempontok alapján választotta ki a megrendelő a vállalkozót.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 99. §-a rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Takta-övcsonna természetvédelmi rehabilitációja Kesznyéten és Tiszalúc között kivitelezési munkáinak elvégzését - a kiadott dokumentációban megfogalmazott és ahhoz csatolt, a SAVITERV Vízügyi Tervező és Kivitelező Kft. (Cím: 3530 Miskolc, Király u. 6.) által készített 34/2008 sz. kiviteli tervdokumentációnak, valamint a jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően.

P'

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás dokumentumai, amelyek közül az alábbi dokumentumok egyben a szerződés mellékletét is képezik:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. számú melléklet: | Ajánlati felhívás |
| 2. számú melléklet: | Ajánlati dokumentáció |
| 3. számú melléklet: | Vállalkozó ajánlata |
| 4. számú melléklet: | Minőségterv és Pénzügyi – műszaki ütemterv |
| 5. számú melléklet: | Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata |
| 6. számú melléklet: | Előleg-visszafizetési biztosíték (amennyiben a vállalkozó igényt tartott az előlegre) |
| 7. számú melléklet: | Beszédési megbízás |

Vállalkozó az ajánlattételi dokumentációt és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg. A Vállalkozó a tervdokumentációt megvizsgálta, azt teljesnek és kivitelezésre alkalmasnak találta.

1. Teljesítési határidők

1.1. A Vállalkozó teljesítési határidői:

A munkaterület átadás-átvételének tervezett időpontja: A műszaki ellenőr kiválasztása után kerül meghatározásra, melyről Megrendelő a Vállalkozót írásban értesíti.

A munkaterület átadás-átvételére csak az organizációs és a mentési terv elfogadása esetén kerül sor. Az iszaptalanítás megkezdésének feltétele a termőföldön történő iszapelhelyezés esetén a szükséges engedélyek megléte.

Az organizációs és a mentési terv elkészítésének tervezett határideje legkésőbb: 2011. 10. 30.

Teljesítési határidő: legkésőbb 2012. december 31.

A kivitelezés időbeosztását a pénzügyi-műszaki ütemterv tartalmazza, amely a szerződés mellékletét képezi (4. sz. melléklet).

1.2. A Vállalkozó jogosult a szerződésben, illetve a kivitelezési ütemtervben kikötött határidő előtt is teljesíteni.

1.3. Amennyiben 2.3. pontban, vagy a pénzügyi-műszaki ütemtervben meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, akkor az adott határidő - és ennek megfelelően az azt követő határidő is - az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodnak.

2. A Vállalkozói díj

2.1. A felek a szerződés tárgyát képező munkák vállalkozói díját 92.593.525,-Ft + 25% ÁFA, azaz Kilencvenkettőmillió-ötszázkilencvenháromezer-ötszázhuszonöt 00/100 forint + 25% ÁFA összegben állapítják meg..

2.2. A vállalkozói díj a szerződés időtartama alatt nem módosítható.

A fenti összeg egyösszegű átalányár, amely fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, melyet a szerződés elvégzendő munkaként felsorol, és amelyek

szükségesek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a vízjogi létesítési engedélyben meghatározott munkák komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat. Figyelembe véve továbbá azt a tény, hogy a tervek 2009. júniusában készültek, az azóta eltelt időben a tervekhez képest állagromlás következhetett be, az ebből adódó munkák elvégzése is kivitelező feladata. Az átalányár igazolt teljesítés alapján kerül elszámolásra.

A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek szerint, tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, a közműcsatlakozások összes költségét, adót, illetéket, járulékot, az átadás – átvételi eljárás, az üzempróbák, a hibajavítás költségeit, ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyonvédelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását.

A vállalkozó a fenti díjon felül semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet, kivételt képez a megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.

2.3. Vállalkozó 1 db részszámla és 1 db vég számla benyújtására jogosult.

Részszámla: a kivitelezési munkák 50%-os készültségénél, a vállalkozói díj 50%-áig

Vég számla: legkésőbb 2012. december 31-ig nyújtható be, annak igazolásával, hogy az üzemeltetési engedély megszerzésére irányuló eljárást Vállalkozó az ajánlattételi dokumentációban foglaltaknak megfelelően megindította.

Megrendelő 4. sz. mellékletet képező pénzügyi-műszaki ütemtervnek megfelelő részletekben jogosult számlát benyújtani az egyes ütemek teljesítését igazoló teljesítésigazolások Megrendelő általi aláírása után.

Megrendelő (amennyiben Vállalkozó igényt tart rá) a nettó vállalkozói díj 10%-ának megfelelő összegű előleget fizet a szerződéskötést követően, az előleg összegével megegyező előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátása után. Az előleg összege a vég számlából kerül levonásra.

- 2.4. Az igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét, szállítói finanszírozás keretében a támogatást folyósító szerv közvetlenül a vállalkozó számlájára utalja. A fizetés a Kbt. 305. § (3) bekezdésére tekintettel, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek valamint a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján megtalálható, mindenkor hatályos „Pénzügyi elszámolás részletes szabályai” c. útmutatóban foglaltaknak megfelelően történik.
- 2.5. A Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat.
- 2.6. A Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani a Megrendelő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg. Ezen számlák ellenértékét a KSZ negyvenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak.
- 2.7. A Vállalkozó haladéktalanul ki kell, hogy egyenlítse az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg ha az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint szükséges, akkor azt (vagy annak egy részét) visszatartja.

- 2.8. A Vállalkozónak át kell adnia a 3.7 pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek, annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak.
- 2.9. A Vállalkozó benyújtja ekkor az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláját, mely ellenértékét a KSZ tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha a Vállalkozó az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.
- 2.10. Ha a Vállalkozó a 3.7, illetőleg a 3.8 pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a KSZ őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha igazolja, hogy a 3.7 illetőleg a 3.8 pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a 3.5 pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- 2.11. Számla kifizetésére csak akkor kerül sor, ha a vállalkozó bemutat, átad vagy megküld a terhelés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy arról értesíti a megrendelőt, hogy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Amennyiben az együttes adóigazolás köztartozást mutat, az azt követő eljárásra az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (6) bekezdésére tekintettel a 36/A. § (3)-(4) bekezdése az irányadó.
- 2.12. Amennyiben Megrendelő által az igazolt szerződés szerű teljesítést követően az ellenszolgáltatás teljesítésére előírt határidő eredménytelenül eltelt, Megrendelő hozzájárul, hogy a 10027006-01712072-00000000 számú pénzforgalmi számláját vezető Pénzintézet a Vállalkozó által – a hivatkozott számlaszámra – benyújtott beszédési megbízást teljesítse. A beszédési megbízás teljesítéséhez szükséges a szerződés szerű teljesítés igazolása a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet előírásai szerint, továbbá a beszédési megbízással teljesíthető összegről szóló fedezetkezelői igazolás.

3. A Vállalkozó kötelezettségei

- 3.1. A Takta-övcatorna Kesznyéten és Tiszalúc közötti szakasza meder-rehabilitációjára az Észak-magyarországi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség alábbi határozataiban foglaltak betartása:

- 18467-20/2009 sz. határozat az előzetes vizsgálati eljárás lezárásáról,
- 6314-18/2010. sz. vízjogi létesítési engedély.

Vállalkozó fő kötelezettsége az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a vízjogi létesítési engedélyben felsorolt feladatok elvégzése, az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése. Vállalkozó kötelezettsége továbbá a műszaki átadás-átvételt követően a szükséges dokumentumok benyújtása az Észak-magyarországi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőségre a vízjogi üzemeltetési engedély megszerzése érdekében. Az ezzel kapcsolatos eljárási díjak megfizetése, illetve az esetleges hiánypótlások teljesítése vállalkozó feladatának részét képezik. Vállalkozó köteles igazolni, hogy a vízjogi üzemeltetési engedélyezési eljárást a Megrendelő nevére megindította.

- 3.2. Vállalkozó feladata a megvalósulási terv elkészítése és benyújtása a megrendelőnek 6

7

példány nyomtatott, valamint 2 példány elektronikus formában (CD-n vagy DVD-n).

- 3.3. Vállalkozó feladatát képezi a megvalósulási terv részeként a fenékgát üzemeltetési szabályzatának elkészítése, valamint a monitoringozás terve (egyeztetve a Bükki Nemzeti Park Igazgatóságával és az ÉKÖVIZIG-gel).
- 3.4. Vállalkozó feladatai közé tartozik az organizációs terv elkészítése és 6 példányban történő benyújtása Megrendelő részére.
- 3.5. Vállalkozó feladata a hatóságok felé történő bejelentési kötelezettségek teljesítése (felelős műszaki vezető személye, kivitelezés megkezdésének bejelentése az építési hatóság felé stb.). Vállalkozó vállalja, hogy a bejelentési kötelezettségek elmaradásából fakadó bírságokért teljes felelősséget vállal, azokért helytáll.
- 3.6. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 3.7. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületeken az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és a tűzrendészeti, valamint környezet- és természetvédelmi szabályokat (a vízjogi engedélyben részletezett módon) és előírásokat betartani és betarttatni.
- 3.8. A Vállalkozó feladata az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban és a vízjogi engedélyben meghatározottakon túl az egyéb hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés.
- 3.9. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.
- 3.10. A Vállalkozó köteles elvégezni mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik - amelyek a jelen szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek.
- 3.11. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégzése, és megfelelés igazolás beszerzése. A Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 3.12. A Vállalkozó saját költségére és felelőségére köteles gondoskodni az átadás-átvétel napjáig a létesítmény és az ahhoz kapcsolódó munkaterület (a tárolt, illetve beépített anyagok, készülékek, berendezések, stb.) őrzéséről és védelméről, a vagyonvédelmi rendszabályok betartásáról. Az építési területen a munkálatok teljes időszaka alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli. A kárveszély az átadás-átvétellel száll át a Megrendelőre. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi előírások betartásáról is, az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.
- 3.13. A vállalkozó köteles a jogviszony teljes időtartamára teljes körű építési- szerelési

biztosítást kötni. A kötvény a szerződés mellékletét képezi (5. sz. melléklet).

- 3.14. Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor a munkaterületen tájékoztató táblát elhelyezni, melyen fel kell tüntetni: „Takta-övcatorna természetvédelmi rehabilitációja Kesznyéten és Tiszalúc között” feliratot, a tervező nevét, elérhetőségét, a kivitelező-, a felelős műszaki vezető-, valamint az építető nevét, címét és elérhetőségét.
- 3.15. A szerződés teljesítésére a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 304. §-ában foglaltak is irányadóak.

4. A felek szerződéses kötelezettségei az együttműködés keretében

- 4.1. A szerződő felek a teljesítés érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja. Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a kiviteli tervek módosításának, pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 4.2. A szerződő felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

A megrendelő műszaki ellenőre: a műszaki ellenőr kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás folyamatban van. A műszaki ellenőr kiválasztásáról Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: Ispánovity János

Cím: 1211 Budapest, Nagyduna sor 1-25.

Tel: 30/939-4283

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítések és az ezek alapján benyújtott számlák leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközzésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásban való részvételre, pótmunkák elrendelésére.

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselőségében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézet bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A felek meghatalmazott képviselői a jelen szerződés módosítására nem jogosultak.

- 4.3. A Vállalkozó akadálytalan munkavégzése érdekében a Megrendelő köteles a

R1

munkaterületet a közbeszerzési eljárás dokumentációjában meghatározottak szerint Vállalkozónak átadni. A Megrendelő késedelmének idejével a Vállalkozót terhelő valamennyi teljesítési határidő meghosszabbodik.

A munkaterületet a Vállalkozó jegyzőkönyvileg veszi át, amelyben rögzíti a munkaterület átvételkori állapotát, amely irányadó lesz a területnek a műszaki átadás-átvétel sikeres befejezésétől számított legkésőbb tizenöt napon belüli visszaadása során is.

- 4.4. A Megrendelő - műszaki ellenőre útján - bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőret arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor.
- 4.5. A Vállalkozó köteles a munkavégzés teljes időtartamára a jogszabálynak megfelelő tartalommal építési naplót vezetni, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, illetve a 3.6. pont szerinti utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték, vagy ha az írásban igazolható. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli.
- 4.6. A Megrendelő különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges munka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.

5.

- 5.1. A kivitelezés befejezésekor a felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le.
- 5.2. A műszaki átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 15 munkanappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. A műszaki átadás-átvétel eredményéről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt jótállási igényeket (pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege, amennyiben a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti).
- 5.3. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák.
- 5.4. A Megrendelő a kivitelezési munkák műszaki átadás-átvételi eljárása során, továbbá a jótállás időtartama során észlelt hibák, hiányok kijavításához, illetve pótlásához vagy az igényelt díjleszállításhoz szükséges összeget a jóteljesítési biztosítékból érvényesítheti, amennyiben Vállalkozó a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti.
- 5.5. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait

(gépkönyveket, garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.). A munkák műszaki átvétele csak a megvalósítási dokumentációk teljes körű átadása után fejeződhet be.

- 5.6. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő póthatáridőt tűz ki, azonban a késedelmes teljesítésből eredő jogainak gyakorlására ettől függetlenül jogosult.
- 5.7. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utófelülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 6.1. Jóteljesítési biztosíték: A jóteljesítési biztosíték összege 100.000,-Ft. Megrendelő jogosult a jóteljesítési biztosíték összegének lehívására a 6.4. pontban meghatározott esetekben. A jóteljesítési biztosíték a Vállalkozó által vállalt teljesítési határidő időpontjától az ajánlott jótállási időtartam lejártának napját követő 60. napig áll fenn. A jóteljesítési biztosítékot rendelkezésre bocsátásának ideje: a sikeres műszaki átadás-átvétel napját követő nap.
- 6.2. Késedelmi kötbér: a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek összege 462.978,-Ft/nap.
- 6.3. Meghiúsulási kötbér: A szerződés Vállalkozó hibájából eredő meghiúsulása esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek összege 500.000,-Ft.
- 6.4. Jótállás: Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti munkákra 36 hónap teljes körű jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.
- 6.5. Előleg-visszafizetési biztosíték (amennyiben az előlegre Vállalkozó igényt tart): összege: a nettó vállalkozói díj 10%-a. A biztosíték érvényességének időpontja: a szerződéskötés időpontjától a sikeres műszaki átadás-átvétel napját követő napig.
- 6.6. A Vállalkozó a hatályos jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségeket vállalja, melyek kezdetének időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.

7. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A felek kijelentik, hogy minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítés e-mailben fog történni. (Csak különösen fontos esetben telefaxon, illetve ajánlott levélben). Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételek, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.
- 8.2. A szerződő felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

- 8.3. Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a vállalkozó vállalja, hogy kommunikációs tevékenységét a környezeti szempontok figyelembevételével folytatja. Ennek keretében megyében folyamatos jelenlétét biztosít, azaz irodával rendelkezik a teljesítés időszakában annak érdekében, hogy a kapcsolattartás megfelelő legyen, s az iroda közelségével csökkenti a károsanyag-kibocsátást.
- 8.4. A termékek, eszközök, alapanyagok beszerzésénél érvényesíti a környezeti szempontokat.
- 8.5. A vállalkozó kijelenti, hogy a „zöld nyomtatás” alapelveinek megfelelően nyomtat:
 - vállalja, hogy a dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja ki, és csak az elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra;
 - újrapapírt alkalmaz irodai papírfelhasználásában legalább 30%-ban;
 - a papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a duplex, kétoldalas nyomtatás és környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz;
 - a használt lapokat szelektáltan gyűjti;
- 8.6. Jelen szerződést a felek cégjegyzésre jogosult törvényes szervezeti képviselői csak írásban módosíthatják a Kbt. 303. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén.
- 8.7. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben - így különösen a felek esetleges szerződésszegéseinek a jogkövetkezményeit illetően - a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
- 8.8. Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni a rendelkezésünkre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználásával, valamint a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvény rendelkezéseinek betartását.
- 8.9. A felek az e szerződésből eredő jogvitáik eldöntésére Megrendelő székhelye szerinti, hatáskörrel rendelkező Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Ezt a szerződést a felek cégjegyzésre jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt Miskolc, 2011. szeptember 26.

**DTRT Vízépitő és
Környezetgazdálkodási Kft.**
3300 Eger, Knézy Károly u. 30.
Adószám: 14023509-2-10
2.

Rác Miklós *Balla Médea* *Frenyó János*

.....
kötelezettségvállaló ellenjegyző vállalkozó
Rác Miklós **Balla Médea**
igazgató gazd. ig. h.

.....
~~Közreműködő Szervezet~~

DR. ZOMBOR ELEONÓRA
jogtanácsos
JT. ig. sz. 000252

R